Федеральная служба
по труду и занятости
(РОСТРУД)

Государственная инспекция труда в
Чеченской Республике

364051, Чеченская респ., г. Грозный, ул. им
Л.Д.Магомадова, д. 38
(адрес местонахождения)

8(8712) 22-26-46
(контактный телефон, факс)

git20@rostrud.ru
(адрес электронной почты)

_____№ _____

На № _____от _____

ПРЕДПИСАНИЕ № 20/12-3350-И/40-25

об устранении выявленных нарушений

« 22 » сентября 2021 г.

Государственная инспекция труда в
Чеченской Республике
(место составления предписания)

Кому

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 34 "ЕЛОЧКА" Г. ГРОЗНОГО"

(наименование работодателя, которому выдается предписание (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя или иного субъекта, наделенного правом заключать трудовые договоры)

Руководствуясь Конвенцией Международной организации труда от 11 июля 1947 года № 81 «Об инспекции труда в промышленности и торговле», ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, статьями 229.3, 356, 357 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 года № 324, Положением о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 сентября 2012 года № 875, административными регламентами в установленной сфере деятельности, и с целью устранения нарушений, указанных в акте проверки от «22» сентября 2021 г. № 20/12-3347-И/40-25, акте о несчастном случае на производстве от «____» _____ _____ г., заключении государственного инспектора труда от «____» _____ _____ г.,

обязываю
устранить следующие нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ п/п	Перечень требований об устранении нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (Излагается существо требования со ссылкой на нарушенную статью (пункт) Трудового кодекса Российской Федерации или иного нормативного правового акта, содержащего нормы трудового права).	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1	Необходимо устранить нарушение в соответствии с п. 8.4. ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт принятый 10.12.2015г., п. 2.1.3. Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденный Постановлением Минтруда России и Минобразования России № 1/29 от 13.01.2003г. журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда пронумеровать, прошнуровать, подписать, скрепить печатью.	22.10.2021
2	Необходимо устранить нарушение в соответствии с требованием ГОСТ 12.0.004-2015. «ССБТ. Организация обучения безопасности труда», Постановление Минтруда и соцразвития РФ и Минобразования РФ «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации» № 1/29 от 13.01.2003 г. разработать программу проведения вводного инструктажа по охране труда.	22.10.2021
3	Необходимо устранить нарушение в соответствии со ст. 221 ТК РФ, Приказ Минздравсоцразвития РФ N 290н от 01.06.2009г. разработать и утвердить перечень профессий и должностей, которым выдаются бесплатная спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты.	22.10.2021
4	Необходимо устранить нарушение завести журнал учета присвоения группы 1 по электробезопасности неэлектрического персонала, в соответствии с приказом Минэнерго № 6 от 13.01.2003г.	22.10.2021
5	Необходимо устранить нарушение организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам СИЗ в установленные сроки. Завести личные карточки учета выдачи СИЗ. Основание: п. 13 приложения к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 июня 2009 года № 290-н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».	22.10.2021
6	Необходимо устранить нарушение Разработать и утвердить в установленном порядке перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, составляются службой охраны труда (специалистом по охране труда) либо иным уполномоченным структурным подразделением (должностным лицом) работодателя и утверждаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа. Основание: п. 13 Типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами" (утв. Приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 N 1122н).	22.10.2021
7	Необходимо устранить нарушение в соответствии с п.1.4.4 Правил Технической эксплуатации электроустановок потребителей утв. Приказом Минэнерго РФ от 13.01.2003г. № 6 разработать и утвердить перечень должностей и профессий, требующих присвоения персоналу 1 группы по электробезопасности.	22.10.2021
8	Необходимо устранить нарушение пункта 3.2 ПОТ Р О-14000-004-98 Положения «Техническая эксплуатация промышленных зданий и сооружений», отсутствует приказ о назначении лица, ответственного за безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, помещений. Для обеспечения надлежащего контроля за безопасностью зданий, сооружений и помещений, в которых непосредственно находятся работники, организации необходимо иметь приказы: о назначении лица, ответственного за правильную и безопасную эксплуатацию зданий и сооружений; о создании постоянно действующей комиссии по контролю за техническим состоянием зданий и сооружений.	22.10.2021

Административная ответственность за невыполнение в установленный срок или ненадлежащее выполнение законного предписания должностного лица федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный надзор за соблюдением трудового

законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, предусмотрена частью 23 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административной ответственности.

Яхьяева Берта Лом-Алиевна, Заведующий 22.09.2021

О выполнении предписания сообщить по адресу:
364051, Чеченская респ., г. Грозный, ул. им Л.Д.Магомадова, д. 38

(адрес органа, должностного лица, вручившего предписание)

в срок до 22.10.2021 с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.

Подпись должностного лица, составившего предписание:
Инспектор, Дадагов Р.Б. 22.09.2021

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Настоящее предписание получил (а)

Яхьяева Берта Лом-Алиевна, Заведующий 22.09.2021

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), получившего предписание, подпись, дата; отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения предписания, подпись должностного лица, дата)

Сведения о направлении предписания по почте

(наименование адресата, дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю))

Действия и решения уполномоченных должностных лиц территориальных органов Роструда, проводивших проверку, могут быть обжалованы в порядке, установленном статьями 357, 361 Трудового кодекса Российской Федерации, главой 22 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, административными регламентами в установленной сфере деятельности.

Также, в соответствии с ч. 12 ст. 16 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующие орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание

Инспектор, Дадагов Р.Б. 22.09.2021

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(Сведения о результатах внеплановой проверки по контролю за выполнением настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его отдельных пунктов, продлении срока исполнения предписания (его отдельных пунктов), мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения).

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)