

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 34 «ЕЛОЧКА» Г. ГРОЗНОГО»

ПРОТОКОЛ

«04» сентября 2023г.

№ 1

заседания установочного
педагогического совета



Председатель – Б.Л-А.Яхьяева.

Секретарь – З.С.Имакаева.

Присутствовали: 29 ч (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об анализе летней оздоровительной работы ДОО за 2023 год. Отчет заместителя заведующего по ВМЧ.
2. О принятии программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. Выступление заведующего.
3. О принятии на 2023-2024 учебный год:
 - годового плана ДОО с приложениями (план работы с родителями, план работы зам.зав. по ВМЧ);
 - графика и плана работы педагогов;
 - план по преемственности со школой;
 - учебного плана;
 - плана по трудовому воспитанию;
 - сетки ООД, режима на 2023-2024 учебный год;
 - годового календарного учебного графика;
 - перспективного плана повышении квалификации педагогических работников;
 - плана мероприятия по предупреждению детского-дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год;
 - программа воспитания и календарного плана воспитательной работы;
 - плана работы, графика работы и режима работы КП;
 - правила приема воспитанников;

1.СЛУШАЛИ:

Зам.зав.по ВМЧ З.С.Имакаеву. Она провела анализ выполнения плана летней оздоровительной работы ДОУ за 2023 год. Обратила внимание педагогов на то, что мероприятия, запланированные на летний оздоровительный период, были выполнены в полном объеме.

ВЫСТУПИЛА:

Б.Л-А.Яхьяева– заведующий, она отметила, что необходимо на следующий год построить программу мероприятий ЛОП на комплексно-тематическом принципе в рамках интеграции образовательных областей.

РЕШИЛИ:

1.1. Работу за летний оздоровительный период 2023 года признать удовлетворительной.

2.СЛУШАЛИ:

Б.Л-А.Яхьяева– заведующий. Она ознакомила присутствующих с поправками и изменениями в Федеральном законодательстве и с появлением новой программе образования ФОП ДО.

- Приказ Минпросвещения от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

РЕШИЛИ:

Принять образовательную программу, разработанную в соответствии требованиям изменениями и дополнениями.

3.СЛУШАЛИ:

Зам.зав.по ВМЧ З.С.Имакаеву. Она подробно ознакомила присутствующих со всеми разделами и задачами годового плана на 2023-2024 учебный год, над которыми будет работать коллектив в течение года. Ознакомила педагогов с сеткой ООД и режимом дня на 2023-2024 учебный год. Далее она отметила, что педагоги должны приложить максимум знаний и усилий для решения поставленных задач. Также она познакомила педагогов с документами, регламентирующими образовательную деятельность ДОО. Далее З.С.Имакаева отметила, что согласно поставленным задачам на предстоящий год, он обещает быть очень интересным, плотно насыщенным различными мероприятиями, предусмотренными в годовом плане работы ДОО и направленными на решение задач, которые, по мнению всех педагогов, являются на сегодня наиболее актуальными и значимыми для коллектива.

По каждому документу были проведены обсуждения, дополнения. З.С.Имакаева предложила принять рассмотренные документы по образовательной деятельности.

РЕШИЛИ:

Принять:

- 4.1. Годовой план ДОО с приложениями (план работы с родителями, план работы старшего воспитателя).
- 4.2. Программу развития на 2021-2024 гг.
- 4.3. План преемственности со школой на 2023-2024 учебный год.
- 4.4. Расписания ООД, режима дня на 2023-2024 учебный год.
- 4.5. Годовой календарный график на 2023-2024 учебный год.
- 4.6. Учебный плана на 2023-2024 учебный год.
- 4.7. Планы и графики работы педагогов.
- 4.8. План работы, графика работы и режима работы консультативного пункта.
- 4.9. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год.
- 4.10. Перспективный план повышения квалификации педагогов на 2023-2025гг.
- 4.11. План по трудовому воспитанию на 2023-2024 учебный год.
- 4.12. Программу воспитания и календарный план воспитательной работы.
- 4.13. Правила приема воспитанников.